

NÁVRH

Všeobecne záväzné nariadenie č. 6/2011

o prijímaní detí na predprimárne vzdelávanie v materskej škole

Návrh VZN č. 6/2011

Vyvesené: 01.07.2011

Zvesené:

Obecné zastupiteľstvo obce Chorvátsky Grob sa podľa § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, v zmysle § 28 zákona č. 245/ 2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, § 6 zákona č. 596/2003 Z. z. p štátnej správe v školstve a v školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vydáva toto

Všeobecne záväzné nariadenie č. 6/2011

o prijímaní detí na predprimárne vzdelávanie v materskej škole

§ 1

Úvodné ustanovenie

- 1) Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „ nariadenie“) určuje prijímanie dieťaťa na výchovu a vzdelávanie v materskej škole, Školská 4, 900 25 Chorvátsky Grob, ktorej zriaďovateľom je obec Chorvátsky Grob.
- 2) Miesto a termín na podávanie žiadostí na prijatie dieťaťa na predprimárne vzdelávanie určuje riaditeľ Základnej školy s materskou školou po dohode so zriaďovateľom.
- 3) Miestom podávania žiadostí je Základná škola s materskou školou. Termín podávania žiadostí zverejní riaditeľ po dohode so zriaďovateľom na budove ZŠ s MŠ, na úradnej tabuli obce a internetovej stránke školy spravidla od 15.februára do 15. marca obvyklým spôsobom. Miesto a termín podávania žiadostí bude vyhlásené aj miestnym rozhlasom.

§ 2

Podmienky na prijatie dieťaťa

- 1) O prijatí dieťaťa rozhoduje riaditeľ školy:
 - a) na základe žiadosti zákonného zástupcu, spolu s potvrdením o zdravotnom stave dieťaťa od všeobecného lekára pre deti a dorast,
 - b) pre nasledujúci školský rok, vo veku spravidla od troch rokov do šiestich rokov, v prípade uvoľnenia miesta počas školského roka alebo v prípade dostatku miesta rozhodne riaditeľ ZŠ s MŠ o prijatí aj počas školského roka.
- 2) Pri záujme o prijatie, ktorý prekračuje kapacitu materskej školy, zohľadňuje riaditeľ ZŠ s MŠ nasledovné podmienky na prednostné prijímanie detí:
 - a) ktoré dovŕšili piaty rok veku,
 - b) s odloženou povinnou školskou dochádzkou,
 - c) s dodatočne odloženou povinnou školskou dochádzkou
 - d) súrodeneц už prijatého dieťaťa

Rozhodnutie o odklade povinnej školskej dochádzky dieťaťa podľa písm. b) a c) predloží zákonný zástupca riaditeľovi ZŠ s MŠ spravidla do 30. apríla kalendárneho roka. Skutočnosti uvedené pod písmenom d) preukazujú zákonní zástupcovia čestným prehlásením a riaditeľ ZŠ s MŠ overí tieto skutočnosti.

- 3) V prípade uvoľnenia miesta počas školského roka rozhodne o prijatí tých detí, ktoré splňali kritéria na prijatie podľa bodu 2, ale z kapacitných dôvodov nebolo možné ich žiadosti vyhovieť.
- 4) Ostatné podmienky prijímania detí určí riaditeľ školy a po prerokovaní s pedagogickou radou školy zverejní na úradnej tabuli obce a školy
- 5) Z dôvodu ľahšej adaptácie dieťaťa možno prijať dieťa na čas adaptačného pobytu, v ktorom zákonný zástupca privádza dieťa do materskej školy postupne na jednu hodinu, dve a najviac štyri hodiny.
- 6) Pri zníženej adaptačnej schopnosti dieťaťa môže riaditeľ po prerokovaní so zákonným zástupcom rozhodnúť o prerušení dochádzky dieťaťa do materskej školy na dohodnutý čas.

§ 3

Rozhodovanie riaditeľa ZŠ s MŠ

- 1) Riaditeľ ZŠ s MŠ rozhoduje o
 - a) prijatí dieťaťa do materskej školy
 - b) zaradení dieťaťa do triedy a dĺžke adaptačného alebo diagnostického pobytu dieťaťa, ktorý je zameraný na postupnú socializáciu a diagnostikovanie, po prerokovaní so zákonným zástupcom,
 - c) prerušení dochádzky dieťaťa na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu,
 - d) predčasnom ukončení predprimárneho vzdelávania
- 2) O prijatí dieťaťa na predprimárne vzdelávanie a jeho zaradení na adaptačný alebo diagnostický pobyt v materskej škole rozhoduje riaditeľ do 30 dní od ukončenia prijímania žiadostí podľa čl. 2 ods.1, písm. a). V ostatných záležitostiach rozhodne riaditeľ do 30 dní, odkedy nastala skutočnosť rozhodujúca pre vydanie rozhodnutia.

§ 4

Opravný prostriedok – odvolanie voči rozhodnutiu riaditeľa

- 1) Proti rozhodnutiu riaditeľa môže zákonný zástupca dieťaťa podať odvolanie a to písomne v lehote 15 dní od doručenia rozhodnutia. Odvolanie sa podáva zriaďovateľovi ZŠ s MŠ prostredníctvom riaditeľa školy, ktorý rozhodnutie vydal.
- 2) Riaditeľ školy, ktorý rozhodnutie vydal a odvolaniu v rámci autoremedúry sám nevyhovел, odstúpi do dvoch pracovných dní odvolanie spolu s príslušnou dokumentáciou zriaďovateľovi prostredníctvom Obecného úradu Chorvátsky Grob.
- 3) O odvolaní proti rozhodnutiu riaditeľa školy rozhoduje starosta obce Chorvátsky Grob, ktorý bude o odvolaní rozhodovať najneskôr do 30 dní od podania odvolania.
- 4) Proti rozhodnutiu zriaďovateľa nie je prípustný riadny opravný prostriedok. Právo odvolateľa domáhať sa ochrany podľa príslušných ustanovení Občianskeho poriadku tým nie je dotknuté.
- 5) Rozhodnutie zriaďovateľa sa doručí zákonnému zástupcu dieťaťa, ktorý odvolanie podal riaditeľovi školy, ktorý napadnuté rozhodnutie vydal.

§ 5
Záverečné ustanovenia

- 1) Zmeny a doplnky tohto nariadenia sa môžu vykonať len všeobecne záväzným nariadením.
- 2) Obecné zastupiteľstvo zrušuje VZN č. 3/2008 a dodatky č. 1,2 .
- 3) Toto Všeobecne záväzné nariadenie obce Chorvátsky Grob bolo schválené uznesením Obecného zastupiteľstva č. /2011, dňa 2011 a nadobúda účinnosť dňom 2011.

Ing. arch. Miroslav Marynčák
starosta obce

VZN č. 6/2011

Vyvesené:

Zvesené: