

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE

obce Chorvátsky Grob

č. 3/2012

Štatút obce Chorvátsky Grob

Dátum vyvesenia návrhu: 27.03.2012

Dátum zvesenia návrhu: 12.04.2012

Schválené uznesením obecného zastupiteľstva č. 24/2012 zo dňa 12.04.2012

Platnosť: 12.04.2012

Účinnosť: 01.05.2012 (vyvesené na úradnej tabuli po schválení: 16.04.2012)

Obec Chorvátsky podľa ustanovenia § 6 ods.1 a ustanovenia § 11 ods. 4 písm. k) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

v y d á v a
pre katastrálne územie obce Chorvátsky Grob

Všeobecne záväzné nariadenie
č. 3/2012

Š T A T Ú T O B C E
C H O R V Á T S K Y G R O B

PRVÁ ČASŤ
ZÁKLADNÉ USTANOVNIENIA

Článok 1
Predmet úpravy

1. Štatút Obce Chorvátsky Grob (ďalej len „štatút“) upravuje podrobnosti o uplatnení zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) v podmienkach obce Chorvátsky Grob (ďalej len „obec“).
2. Obec je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky združujúcim osoby, ktoré majú na území obce trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom¹ samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami.
3. Pri výklade ustanovení tohto štatútu treba prihliadať na základnú úlohu obce pri výkone samosprávy upravenú zákonom², ktorou je starostlivosť o všestranný rozvoj územia a potreby jej obyvateľov.

Článok 2
Vymedzenie samosprávy

1. Územie obce tvorí katastrálne územie Chorvátsky Grob. Územie obce je vyznačené na pripojenej snímke z mapy, ktorá tvorí prílohu č. 1 tohto štatútu.
2. Súčasťou obce je miestna časť Čierna Voda.

Článok 3
Symboly obce

1. Obec má vlastné symboly, ktoré používa pri výkone samosprávy.

¹) §1 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

²) § 1 ods. 2 zákona č. 369/1990 Zb.

2. Symboly obce sú erb obce, vlajka obce a pečať obce; vzory symbolov obce sú vyobrazené v prílohe č. 2.

Článok 4 **Erb obce**

1. Erb obce pozostáva z červeného štítu uprostred žltej pažite, kde sa nachádza strieborná lebka v hrobe, z ktorého vyrastá zlatý kríž so strieborným ukrižovaným Kristom so zlatou tŕňovou korunou a zlatou zásterou. Nad ramenami kríža sú strieborné písmená INRI. Na pažiti vpravo z pravého okraja štítu vyrastá strieborný kostol so zlatou strechou, vľavo sa nachádza zlatý strom so strieborným kmeňom.
2. Erb obce sa používa
 - 2.1. na pečatidle obce,
 - 2.2. na insígniách starostu,
 - 2.3. na listine o udelení čestného občianstva obce, ceny obce a uznania obce,
 - 2.4. na sídle obecného úradu,
 - 2.5. na označenie hraníc územia obce,
 - 2.6. v rokovacej miestnosti orgánu obce a úradnej miestnosti starostu,
 - 2.7. na preukaze poslanca a zamestnanca obce,
 - 2.8. na všeobecne záväznom nariadení obce, uznesení alebo rozhodnutí orgánu obce, osvedčení oprávnenia a významnej skutočnosti.
3. Erb obce možno na iné účely, ako je uvedené v bode 2, použiť len s písomným súhlasom starostu a na dobu najviac jedného roka. Žiadateľ o použitie erbu obce musí predložiť starostovi písomnú žiadosť, ktorá musí obsahovať:
 - 3.1. úplný grafický návrh,
 - 3.2. formu a spôsob použitia erbu obce,
 - 3.3. obdobie, na ktoré sa žiada vydanie povolenia.
4. Za použitie erbu môže obec žiadať od žiadateľa poplatok. Poplatky sa neuhrádzajú, ak sa erb používa v prípadoch uvedených v bode 2.
5. Na bežnej korešpondencii obce a Obecného úradu v Chorvátskom Grobe sa erb obce môže použiť, pokiaľ tvorí súčasť hlavičkového papiera.
6. Za správne zaobchádzanie s erbom obce a za jeho ochranu zodpovedá fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá ho používa.
7. Po predchádzajúcej výzve je každý povinný strieť odstránenie neoprávnene alebo nesprávne používaného erbu obce.

Článok 5 **Vlajka obce**

1. Vlajka obce pozostáva z troch pozdĺžnych pruhov žltej, červenej a bielej farby a ukončená je tromi cípmi, t. j. dvomi zástrihmi siahajúcimi do tretiny listu vlajky.
2. Vlajku obce používa starosta obce a obecné zastupiteľstvo pri oficiálnych príležitostiach obecného alebo štátneho charakteru, a to vyvesením na budovách, v ktorých sídlia orgány obce alebo v sieňach, kde sa koná slávnostné zhromaždenie.
3. Vlajka obce sa môže používať aj pri verejných sprievodoch a vnútornej výzdobe miestností prístupných verejnosti.
4. Ak sa pri výzdobe používa štátna vlajka Slovenskej republiky a vlajka obce spoločne, sú umiestnené v rovnakej výške vedľa seba, pričom štátna vlajka je umiestnená z čelného pohľadu vľavo.

5. Vlajka obce sa vztyčuje na vlajkový stožiar. Pri vztyčovaní je potrebné zachovať dôstojnosť, spúšťať vlajku pomaly a bez prerušenia; pri snímaní sa vlajka nesmie dotýkať zeme. Vztyčovanie a spúšťanie vlajky vykonáva starosta a jeden z poslancov.
6. Pri používaní a vyvesovaní vlajky obce vlajka nesmie byť poškodená, ani znečistená a nesmie sa zväzovať do ružice. Na vlajke nesmie byť žiadny text, vyobrazenie, znak a nesmie byť prekrytá smútočným závojom a pod.
7. Za správne zaobchádzanie s vlajkou obce a za jej ochranu zodpovedá fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá ju používa.

Článok 6 **Pečať obce**

1. Pečať obce je okrúhla, uprostred so symbolom obce a kruhopolisom OBEC CHORVÁTSKY GROB. Pečať má priemer 35 mm.
2. Pečať obce sa používa na pečatenie významných listín. Pečať uschováva starosta.

Článok 7 **Zverejňovanie**

1. Úradnou tabuľou, ktorá slúži na zverejnenie oficiálnych informácií³, je nástenná tabuľa umiestnená vo vchode Obecného úradu a má označenie „Úradná tabuľa Obce Chorvátsky Grob“.
2. Obvyklým spôsob zverejnenia⁴ je v obci okrem zverejnenia na úradnej tabuli aj zverejnenie na internetovej stránke obce. Oficiálna internetová stránka obce má adresu www.chorvatskygrob.sk.
3. V prípadoch na to vhodných sa informácie zverejnia aj na informačných tabuliach v obci.
4. V prípade rozsiahlejších dokumentov sa na úradnej tabuli alebo aj na internetovej stránke obce uverejní miesto zverejnenia plného textu a doba, po ktorú je zverejnenie textu k dispozícii, obvykle v sídle obecného úradu.
5. Všeobecne záväzné nariadenia obce sú každému záujemcovi prístupné na požiadanie na obecnom úrade v tlačenej forme k nahliadnutiu a sú prístupné v elektronickej forme na internetovej stránke obce.

Článok 8 **Samospráva obce**

1. Obec samostatne vykonáva a rozhoduje o všetkých úkonoch súvisiacich so správou obce a jej majetku a veciach, ktoré ako jej samosprávnu pôsobnosť upravuje zákon, ak takéto úkony nevykonáva štát alebo iná právnická osoba alebo fyzická osoba; samosprávnu pôsobnosť obec vykonáva podľa zákona⁵.
2. Samosprávu obce vykonávajú obyvatelia obce
 - 2.1. orgánmi obce,
 - 2.2. miestnym referendom,
 - 2.3. zhromaždením obyvateľov obce.

³) Napr. § 6 ods.3, 8 a 9, § 18a ods.2 zákona č. 369/1990 Zb.

⁴) Napr. § 6 ods.3, § 9 ods.2, § 18a ods.2 a § 18f ods.1 písm.b) zákona č. 369/1990 Zb.

⁵) § 4 zákona č. 369/1990 Zb.

3. Obyvatelia obce sa zapájajú do činnosti samosprávy aj prácou v komisiách, komunikáciou s poslancami a s orgánmi obce a účasťou na zasadnutiach obecného zastupiteľstva a komisií.
4. Obyvateľom obce je osoba, ktorá má na území obce trvalý pobyt.
5. Výkon samosprávy obyvateľmi obce podrobnejšie upravuje zákon.

DRUHÁ ČASŤ ORGÁNY OBCE

Článok 9 Základné ustanovenie

1. Orgánmi obce sú:
 - 1.1. obecné zastupiteľstvo,
 - 1.2. starosta.
2. Obec má zriadenú funkciu prednostu.
3. Výkonnými, kontrolnými a poradnými orgánmi zriadenými obecným zastupiteľstvom sú komisie obecného zastupiteľstva.
4. Kontrolným orgánom je hlavný kontrolór obce.

Článok 10 Obecné zastupiteľstvo

1. Obecné zastupiteľstvo je zastupiteľský zbor obce zložený z poslancov zvolených v priamych voľbách obyvateľmi obce a rozhoduje o základných otázkach života obce podľa zákona⁶. Obecné zastupiteľstvo má desať členov.
2. Podrobnejšie činnosť obecného zastupiteľstva upravuje Rokovací poriadok obecného zastupiteľstva.
3. Právomoci obecného zastupiteľstva pri schvaľovaní úkonov, týkajúcich sa majetku obce, upravujú Zásady hospodárenia s majetkom obce.

Článok 11 Starosta

1. Predstaviteľom obce, najvyšším výkonným a štatutárnym orgánom obce je starosta; funkcia starostu je verejná funkcia. Starosta je volený v priamych voľbách obyvateľmi obce.
2. Práva a povinnosti starostu ustanovuje zákon⁷.

Článok 12 Zástupca starostu

1. Zástupca starostu zastupuje starostu v rozsahu určenom starostom v písomnom poverení a v prípadoch, stanovených zákonom⁸.
2. Práva a povinnosti zástupcu starostu ustanovuje zákon⁹.

⁶ § 11 až 12 zákona č. 369/1990 Zb.

⁷ § 13 a 13a zákona č. 369/1990 Zb. a zák. č. 253/1994 Z.z. o právnom postavení a platových pomeroch starostov obcí.

⁸ § 13b ods.4, § 12 ods.2, 3,5 a 6 zákona č. 369/1990 Zb.

⁹ § 13b zákona č. 369/1990 Zb.

Článok 13

Komisie

1. Obecné zastupiteľstvo zriaďuje komisie ako svoje stále alebo dočasné poradné, iniciatívne a kontrolné orgány. Komisie sa skladajú z poslancov a z ďalších osôb zvolených obecným zastupiteľstvom, nemajú však rozhodovaciu právomoc.
2. Komisia na úseku, pre ktorý je zriadená, najmä:
 - 2.1. vypracúva stanoviská k materiálom predkladaným na rokovanie obecného zastupiteľstva,
 - 2.2. vypracúva návrhy a podnety na riešenie všetkých dôležitých otázok života obce a predkladá ich na rokovanie obecného zastupiteľstva, orgánom obce a starostovi a spolupracuje s obecným úradom v rámci svojej pôsobnosti,
 - 2.3. podieľa sa na kontrole plnenia uznesení obecného zastupiteľstva, dodržiavania všeobecne záväzných nariadení a vybavovania pripomienok, podnetov, sťažností a petícií obyvateľov obce,
 - 2.4. plní ďalšie úlohy podľa rozhodnutia obecného zastupiteľstva.
3. Činnosť komisií podrobnejšie upravuje Rokovací poriadok komisií obecného zastupiteľstva.
4. V obci sú zriadené tieto stále komisie: Komisia pre
 - 4.1. sociálne veci a vzťahy s verejnosťou,
 - 4.2. životné prostredie a verejný poriadok,
 - 4.3. financie a správu majetku obce,
 - 4.4. územný rozvoj, výstavbu a infraštruktúru,
 - 4.5. školstvo, kultúru a šport,
 - 4.6. ochranu verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov.

Článok 14

Komisia pre sociálne veci a vzťahy s verejnosťou

Komisia pre sociálne veci a vzťahy s verejnosťou plní najmä tieto úlohy:

1. podieľa sa na vypracúvaní Komunitného plánu v súlade s osobitným zákonom na podporu komunitného rozvoja sociálnych služieb a sociálnych potrieb občanov,
2. iniciuje vytváranie takých zariadení sociálnych služieb, ktoré na území obce nie sú zastúpené a ich existencia skvalitní poskytovanie sociálnych služieb občanom v krízových životných situáciách,
3. spolupracuje s referátom sociálnych vecí na obecnom úrade pri riešení otázok sociálnej pomoci občanom,
4. zúčastňuje sa na riešení starostlivosti o ťažko zdravotne postihnutých, osamelých a starých občanov, občanov, ktorí sa dostali do hmotnej núdze, alebo ktorí potrebujú sociálnu pomoc, sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately a spolupracuje pri riešení záškoláctva,
5. navrhuje zlepšenia v oblasti opatrovateľskej služby a poskytovania stravovania pre dôchodcov,

6. prerokúva žiadosti o poskytnutie jednorazových sociálnych dávok, sociálnych pôžičiek, odporúča finančnú a vecnú výpomoc pre rodiny s deťmi, dôchodcom a ťažko zdravotne postihnutým občanom,
7. spolupracuje pri zabezpečovaní poskytovania pomoci obyvateľom v čase náhlej núdze (živelná pohroma, havária a pod.),
8. predkladá návrhy na skvalitnenie poskytovaných zdravotníckych služieb v obci,
9. iniciuje organizovanie osvetu v oblasti dôchodkového, sociálneho a zdravotného zabezpečenia občanov obce,
10. spolupracuje s Klubom dôchodcov a organizáciou Červeného kríža a Materským centrom v obci,
11. spolupracuje pri zabezpečovaní občianskych obradov, organizovaní slávností Mesiaca úcty k starším, víťania detí do života a oslavy významných jubileí starších občanov obce,
12. podieľa sa na vydávaní obecného časopisu Chorvatan,
13. kontroluje plnenie komunikačnej stratégie, funkčnosť a efektívnosť informačných kanálov medzi subjektmi v obci, napríklad jednotlivými komisiami, organizáciami v obci, občianskymi združeniami a verejnosťou,
14. plní ďalšie úlohy s cieľom posilňovať sociálnu súdržnosť všetkých obyvateľov obce a predchádzať sociálnemu vylúčeniu a sociálnej izolácii ohrozených jednotlivcov a skupín.

Článok 15

Komisia pre životné prostredie a verejný poriadok

Komisia pre životné prostredie a verejný poriadok plní najmä tieto úlohy:

1. podieľa sa na príprave a schvaľovaní stanovísk pre obecné zastupiteľstvo na úseku posudzovania strategických dokumentov a navrhovaných činností podľa osobitného zákona¹⁰.
2. podieľa sa na formulovaní, aktualizácii a kontrole všeobecne záväzných nariadení upravujúcich oblasť životného prostredia a bezpečnosti občanov,
3. vyjadruje sa k stavu verejného poriadku v obci a predkladá návrhy na jeho zlepšenie,
4. kontroluje stav vybavovania podnetov od občanov v oblasti verejného poriadku a životného prostredia a pripravuje stanoviská k ich riešeniu,
5. vyjadruje sa k predloženým sťažnostiam vo veci rušenia občianskeho spolunažívania, susedských vzťahov, nedodržiavania domového poriadku, poškodzovania majetku a porušovania všeobecne záväzných nariadení,
6. kontroluje a usmerňuje aktivity v oblasti ochrany životného prostredia v obci a jej okolí,
7. predkladá návrhy, podnety a požiadavky iným príslušným orgánom na vykonanie opatrení v prípadoch ohrozenia životného prostredia v obci,
8. koordinuje iniciatívu občanov pri vytváraní zdravých životných podmienok v obci,
9. predkladá návrhy na vytváranie podmienok pre udržateľný rozvoj a zlepšovanie životného prostredia v obci, podieľa sa na navrhovaní a schvaľovaní územno-plánovacej dokumentácie obce, jej aktualizácii, zmenách a doplnkoch z hľadiska životného prostredia,
10. kontroluje dodržiavanie zákonov a iných všeobecne záväzných právnych predpisov, ak ich porušovaním dochádza k ujme na životnom prostredí,

¹⁰⁾ Zákon č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie v znení neskorších predpisov. Ústavný zákon č. 357/2004 Z. Z. o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov v znení neskorších predpisov.

11. vyjadruje sa k vydávaniu všeobecne záväzných nariadení v oblasti nakladania s komunálnym odpadom v obci,
12. predkladá podnety v oblasti odpadového, vodného hospodárstva a správy vodných tokov,

Článok 16

Komisia pre financie a správu majetku obce

Komisia pre financie a správu majetku obce plní najmä tieto úlohy:

1. podieľa sa na tvorbe podkladov pre návrh rozpočtu obce v rámci svojej pôsobnosti,
2. kontroluje plnenie rozpočtu a odporúča potrebné rozpočtové opatrenia,
3. predkladá stanovisko k schvaľovaniu záverečného účtu obce za jednotlivé roky,
4. pripravuje stanoviská k rozhodovaniu o zavedení verejných dávok, vyhlásení dobrovoľnej zbierky, prijatí alebo poskytnutí úverov a pôžičiek,
5. podieľa sa na získavaní finančných prostriedkov pre obec v rámci svojej pôsobnosti,
6. posudzuje finančné rozhodnutia obecného zastupiteľstva, najmä rozpočet, dane, výberové konania a verejné obstarávania,
7. posudzuje zmluvy obce, najmä z hľadiska prípadných rizík a dopad zmluvných záväzkov na účtovníctvo rozpočtové krytie,
8. kontroluje nakladanie s majetkom obce a vyjadruje sa k prevodom a presunom majetku obce a k jeho odpredaju,

Článok 17

Komisia pre územný rozvoj, výstavbu a infraštruktúru

Komisia pre územný rozvoj, výstavbu a infraštruktúru plní najmä tieto úlohy:

1. prerokováva návrhy investičných akcií obce a zaujíma k nim svoje stanovisko,
2. posudzuje architektonicko – urbanistickú koncepciu rozvoja obce a jej jednotlivých častí,
3. dáva odporúčania stavebnému úradu pri rozhodovaní o umiestnení stavieb, o využití územia, o stavebnej uzávere, o posudzovaní stavieb z hľadiska účelu a budúcej prevádzky,
4. posudzuje koncepciu rozvoja inžinierskych sietí, dopravnej infraštruktúry a energetických zdrojov,
5. kontroluje správu a údržbu inžinierskych sietí, dopravnej infraštruktúry a energetických zdrojov,
6. posudzuje zmeny organizácie dopravy na pozemných komunikáciách obce,
7. posudzuje návrhy a stav parkových a krajinných štruktúr v intraviláne a extraviláne obce.

Článok 18

Komisia pre školstvo, kultúru a šport

Komisia pre školstvo, kultúru a šport plní najmä tieto úlohy:

1. podieľa sa na príprave, prerokovaní a kontrole všeobecne záväzných nariadení a uznesení v oblasti školstva, kultúry a športu,
2. vytvára podmienky pre záujmovú a športovú činnosť v obci,
3. vytvára podmienky pre kultúrne aktivity občianskych združení a spolkov, ktoré prispievajú k zachovaniu kultúrneho dedičstva, rozšíreniu umeleckých žánrov a zapájaní čo najväčšieho počtu občanov, najmä mládeže, do kultúrneho života,

4. spolupracuje s inými subjektmi pri organizovaní kultúrnych a športových podujatí,
5. pripravuje a posudzuje návrhy, žiadosti, projekty a koncepcie v oblasti vzdelávania, kultúry a športu,
6. navrhuje zápisy do Kroniky obce,
7. dohliada na ochranu a obnovu kultúrnych pamiatok v obci.

Článok 19 **Komisia pre ochranu verejného záujmu pri výkone funkcií** **verejných funkcionárov**

Komisia pre ochranu verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov plní podľa ústavného zákona¹¹ najmä tieto úlohy:

1. dohliada na nezlučiteľnosť funkcie verejného funkcionára s výkonom iných funkcií, zamestnaní alebo činností,
2. dohliada, či sú plnené povinnosti a obmedzenia verejnými funkcionármi za účelom zamedzenia vzniku rozporu osobného záujmu verejného funkcionára s verejným záujmom pri výkone verejnej funkcie,
3. navrhuje opatrenia v prípade nesplnenia alebo porušenia povinností a obmedzení ustanovených ústavným zákonom vrátane sankcií, ktoré možno verejnému funkcionárovi za nesplnenie alebo porušenie povinností alebo obmedzení uložiť,
4. dohliada, či verejný funkcionár pri výkone funkcie presadzuje a chráni verejný záujem a neuprednostňuje osobný záujem pred verejným záujmom,
5. dohliada, či verejný funkcionár nevyužíva funkciu, právomoci z nej vyplývajúce a informácie nadobudnuté pri výkone alebo v súvislosti s výkonom na získavanie výhod vo svoj prospech, v prospech jemu blízkych osôb, iných fyzických osôb alebo právnických osôb, nežiada dary, neprijíma dary, nenavádza iného na poskytovanie darov alebo nezískava iné výhody v súvislosti s výkonom funkcie,
6. kontroluje, či verejný funkcionár nesprostredkúva pre seba, blízku osobu, pre inú fyzickú osobu alebo právnickú osobu okrem prípadu, ak to pre verejného funkcionára vyplýva z výkonu verejnej funkcie, obchodný styk so subjektmi uvedenými v ústavnom zákone,
7. kontroluje, či verejný funkcionár nenadobudol majetok od štátu alebo Fondu národného majetku Slovenskej republiky inak ako vo verejnej súťaži alebo vo verejnej dražbe,
8. kontroluje, či verejný funkcionár neuzatvoril zmluvu o tichom spoločenstve alebo nenadobudol akcie na doručiteľa inak ako dedením,
9. kontroluje, či verejný funkcionár nezneužíva svoju osobu, svoje meno a priezvisko, svoju podobizeň, obrazovú snímku, záznam svojho hlasu alebo podpis na reklamu a či nepoužíva symboly spojené s výkonom funkcie na osobný prospech,
10. dohliada nad nezlučiteľnosťou niektorých funkcií, zamestnaní a činností,
11. podáva obecnému zastupiteľstvu návrh na začatie konania vo veci ochrany verejného záujmu a zamedzenia rozporu.

Článok 20 **Obecný úrad**

1. Obecný úrad zabezpečuje organizačné a administratívne činnosti obecného zastupiteľstva, starostu a orgánov zriadených obecným zastupiteľstvom.
2. Obecný úrad zabezpečuje plnenie úloh v súlade so zákonom¹².

¹¹⁾ Ústavný zákon č. 357/2004 Z. Z. o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov v znení neskorších predpisov.

3. Organizáciu obecného úradu, počet zamestnancov a ich pracovné činnosti upravuje Organizačný poriadok obecného úradu, ktorý vydáva starosta.

Článok 21 Prednosta

Obecný úrad vedie a jeho prácu organizuje prednosta, ktorého vymenúva a odvoláva starosta. Prednosta je zamestnancom obce, ktorý zodpovedá za svoju činnosť starostovi¹³.

Článok 22 Hlavný kontrolór

Hlavného kontrolóra volí a odvoláva obecné zastupiteľstvo. Hlavný kontrolór je zamestnancom obce; kontrolnú činnosť vykonáva nezávisle v súlade s osobitnými zákonmi¹⁴.

TRETIA ČASŤ ORGANIZÁCIA A RIADENIE SAMOSPRÁVY

Článok 23

Obec v rámci svojej zriaďovateľskej právomoci zriadila rozpočtovú organizáciu Základná škola s materskou školou v Chorvátskom Grobe so sídlom Školská 4, Chorvátsky Grob. Rozpočtová organizácia je samostatný právny subjekt, ktorý má vlastnú spôsobilosť nadobúdať práva a povinnosti a nesie zodpovednosť z takto vytvorených právnych vzťahov.

Článok 24 Vonkajšie vzťahy

1. Všeobecné oprávnenia na vystupovanie v mene obce má zo zákona starosta¹⁵.
2. V rozsahu určenom v písomnom poverení od starostu je oprávnený vystupovať v mene obce aj zástupca starostu alebo zamestnanec obce.
3. Iné osoby môžu konať v mene obce len na základe osobitného poverenia alebo splnomocnenia starostu alebo v rozsahu, ktorý pre zastávanú funkciu vyplýva z organizačných predpisov.
4. Príslušní vedúci zamestnanci (napr. vedúci oddelení obecného úradu, vedúci organizačných jednotiek a pod.) sú oprávnení v rozsahu stanovenom Organizačným poriadkom obecného úradu vystupovať v mene zverených organizačných jednotiek.
5. Príslušní zamestnanci sú oprávnení vystupovať v operatívnych a rutinných záležitostiach v mene zastávanej funkcie a v rozsahu zverenej pôsobnosti podľa organizačného poriadku obecného úradu.

ŠTVRTÁ ČASŤ ČESTNÉ OBČIANSTVO, CENY A ODMENY

¹²⁾ § 16 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení.

¹³⁾ § 17 zákona č. 369/1990 Zb.

¹⁴⁾ 18 až 18g zákona č. 369/1990 Zb., zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite.

¹⁵⁾ § 13 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb.

Článok 25

Úvodné ustanovenie

Orgány obce môžu udeliť tieto verejné uznania:

1. čestné občianstvo obce,
2. cenu obce,
3. cenu starostu,
4. odmenu.

Článok 26

Čestné občianstvo obce

1. Osobe, ktorá sa obzvlášť významným spôsobom zaslúžila o rozvoj a zveľádovanie obce, ochranu jej záujmov a šírenie jej dobrého mena alebo osoba, ktorá obohatila ľudské poznanie vynikajúcimi tvorivými výkonmi, môže starosta udeliť čestné občianstvo obce.
2. O udelení čestného občianstva obce rozhoduje obecné zastupiteľstvo na návrh starostu.
3. O udelení čestného občianstva obce sa vydáva listina, ktorú podpisuje starosta; listinu možno vyhotoviť aj dvojjazyčne.
4. Slávnostné odovzdanie listiny sa vykoná spravidla na mimoriadnom zasadnutí obecného zastupiteľstva. Poctený občan sa pri tejto príležitosti alebo pri svojej prvej návšteve obce zapíše do Pamätnej knihy obce.

Článok 27

Cena obce

1. Cena obce sa udeľuje za:
 - 1.1. vynikajúce tvorivé výkony a významné výsledky vedeckej, technickej, umeleckej, publicistickej alebo verejno-prospešnej činnosti,
 - 1.2. splnenie mimoriadnej alebo osobitne významnej pracovnej úlohy alebo za jej ucelenú etapu, za prácu a reprezentáciu spojenú s významným prínosom pre obec,
 - 1.3. významné zásluhy o hospodársky a kultúrny rozvoj obce alebo jej propagáciu doma a v zahraničí,
 - 1.4. úspešnú reprezentáciu obce na významných športových a kultúrnych podujatiach v rámci Slovenskej republiky a v zahraničí,
 - 1.5. záchranu ľudského života, majetku obce a majetku občanov, poskytnutie osobnej pomoci pri hasení požiaru alebo odstraňovaní mimoriadnej udalosti a pri likvidácii a odstraňovaní ich následkov,
 - 1.6. aktívnu činnosť v orgánoch a organizáciách pôsobiacich v prospech obce.
2. O udelení ceny rozhoduje obecné zastupiteľstvo. Návrh na udelenie ceny obce môže predložiť starosta, poslanec alebo aj občan obce; návrh musí byť riadne odôvodnený.
3. Cenu obce tvorí plaketa s erbom obce a peňažná odmena, ktorú schváli obecné zastupiteľstvo. K cene obce sa vydáva potvrdenie (preukaz) o jej udelení, v ktorom je uvedené meno a priezvisko oceneného, adresa, rodné číslo, dátum udelenia, pečiatka obce a podpis starostu.
4. Cenu obce slávnostne odovzdáva starosta každoročne na Dňoch obce Chorvátsky Grob.
5. Cena obce sa môže udeliť aj opätovne, najskôr však po uplynutí dvoch rokov. Výnimočne možno cenu udeliť aj in memoriam; v takom prípade sa cena odovzdá rodinným príslušníkom.

Článok 28

Cena starostu

1. Cena starostu obce sa udeľuje občanovi obce za úspešnú a záslužnú činnosť v prospech obce.
2. Cenu starostu tvorí vecný dar alebo peňažná odmena. Do Pamätnej knihy obce sa uvedie meno a priezvisko oceneného, adresa, rodné číslo, dátum a odôvodnenie udelenia ceny.
3. O udelení ceny starostu rozhoduje starosta po predchádzajúcom prerokovaní v obecnom zastupiteľstve.

Článok 29

Odmena

1. Obecné zastupiteľstvo môže spravidla na návrh starostu obce rozhodnúť o poskytnutí vecného daru alebo odmeny z obecných prostriedkov, a to najmä poslancovi alebo inému občanovi obce, prípadne aj inej osobe za činnosť v orgánoch samosprávy.
2. Odmenu podľa tohto ustanovenia možno udeliť občanovi obce aj pri príležitosti dovŕšenia významného životného jubilea.
3. Výšku odmeny resp. hodnotu vecného daru schvaľuje obecné zastupiteľstvo.

Článok 30

Kronika obce a Pamätná kniha obce

1. Kronika obce a Pamätná kniha obce sa vedie v úradnom jazyku, prípadne aj v jazyku príslušnej národnostnej menšiny.
2. Zápisy do Kroniky obce sa vykonávajú raz štvrťročne. Zápisy chronologicky dokumentujú a popisujú udalosti zo spoločenského a hospodárskeho života obce.
3. Zápisy do Pamätnej knihy obce sa vykonávajú podľa potreby a v závislosti na významných udalostiach obce.
4. Spracovaním zápisov do Kroniky obce je poverený obecný kronikár, ktorého menuje a odvoláva starosta obce.
5. Spracovaním zápisov do Pamätnej knihy obce je poverený určený zamestnanec Obecného úradu.

PIATA ČASŤ

POMOC PRI MIMORIADNEJ SITUÁCII

Článok 31

Pomoc obce pri mimoriadnej situácii

1. Obec poskytne nevyhnutnú okamžitú pomoc v núdzi spôsobenej živelnou pohromou, haváriou alebo inou obdobnou udalosťou, najmä zabezpečí obyvateľovi prístrešie, jedlo alebo potrebnú materiálnu pomoc.
2. Podrobnosti o právach a povinnostiach obce pri mimoriadnej situácii upravuje osobitný zákon¹⁶.

Článok 32

¹⁶⁾ Zákon č. 42/1994 Z.z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov.

Pomoc fyzickej osoby a právnickej osoby pri mimoriadnej situácii

1. Starosta môže uložiť právnickej osobe alebo fyzickej osobe povinnosť poskytnúť osobnú alebo vecnú pomoc pri odstraňovaní následkov živej pohromy alebo inej mimoriadnej udalosti.
2. Právnická osoba alebo fyzická osoba, ktorá poskytla osobnú alebo vecnú pomoc, má právo na náhradu účelne vynaložených nákladov a prípadnú náhradu škody.

ŠIESTA ČASŤ ZÁVEREČNÉ A ZRUŠOVACIE USTANOVENIE

Článok 33

1. Štatút je základným normatívno-právnym a organizačným predpisom obce; všeobecne záväzné nariadenia, uznesenia obecných orgánov a iné predpisy obce musia byť v súlade s týmto štatútom.
2. Predstavitelia orgánov obce a vedúci zamestnanci obce sú pre naplnenie poslania tohto štatútu povinní uplatňovať obsah štatútu na zverenom úseku činnosti samosprávy a dať podnet na zmenu alebo doplnenie štatútu, ak si to vyžaduje plnenie úloh obce alebo záujmy jej obyvateľov.
3. Zmeny a doplnky štatútu schvaľuje obecné zastupiteľstvo trojpätinovou väčšinou hlasov všetkých poslancov.
4. Súčasťou štatútu sú 2 prílohy.

Článok 34

1. Štatút bol prerokovaný a schválený na zasadnutí obecného zastupiteľstva dňa 12.4. 2012, číslom uznesenia 24/2012 a nadobúda účinnosť 15-tym dňom jeho zverejnenia na úradnej tabuli obce.
2. Nadobudnutím účinnosti tohto štatútu sa ruší uznesenie č. 47/2008-OZ z 17. 9. 2008, ktorým bol prijatý Štatút obce Chorvátsky Grob, VZN č. 1/2006.
3. Originál štatútu je uložený na sekretariáte obecného úradu.

Miroslav Marynčák, v.r.
starosta obce